

## 2023-2024 年度幼兒班上學期代辦項目價目表

請家長注意，選購教育用品或服務純屬自願。
----------------------

# A

購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。另請於 5 月 27 日（上午 9:00 至 11:00）內連同本表格交本園代辦。

本人  同意 /  不同意 委託學校代購以下校本製作教材、課業及其他項目。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_ (學校填寫)

家長簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

用品 / 項目名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
校本製作教材、課業（學校編印及每年修訂內容）：			
— 聖經畫冊簿	\$26		
— 兒歌（全年用）	\$26		
— 小記者檔案（全年用）	\$16		
— 德育活動冊（全年用）	\$16		
— 溫習樂	\$23		
— 運筆練習	\$23		
— 綜合練習	\$23		
— 教學補充資料	\$40		
其他（全年用）：			
— 學生掛牌	\$14		
— 兒童學習檔案文件夾	\$14		
— 8GB 記憶棒（存放本年度幼生校內活動相片）	\$27		
— 家校通訊服務（App 及電子通告）*	\$22		
其他（九月至一月）：			
— 美勞材料	\$300		
— 茶點費	\$700		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

\*\*學生上學期用品：手冊、學生証、文件套、中、英文名牌，為本學年度只供應一次的物品，日後如有破爛或遺失，請到校務處付款補領。

\* 若家長選擇收取紙本通告，需繳交通告及行政費每次每張\$2。

☆ 備註一：

全部購買者---費用將於 2023 年 7 月 28 日以自動轉賬方式繳交，請家長於該日前將所須款項(\$1270)存入閣下之轉賬戶口內（如因存款不足，銀行會收取手續費）。

△ 備註二：

部份購買者---費用須以支票支付總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名及聯絡電話，於交回表格當天一同交予本園。

## 2023-2024 年度幼兒班上學期代辦項目價目表

請家長注意，選購教育用品或服務純屬自願。
----------------------

**B**

購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。請以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「育才書店」，背面寫上幼生姓名及聯絡電話。於 5 月 27 日（上午 9:00 至 11:00）內連同本表格交本園代辦。

本人  同意 /  不同意 委託學校代購以下全年所用課本。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_ (學校填寫)

家長簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

課本名稱	折實價	購買“✓”	不購買“✗”
教育出版社 中文—生活學習套(2018年第二版)			
1. 第一天上學	\$65		
2. 小猴子長大了	\$65		
3. 我是哥哥	\$65		
4. 好想吃蛋糕	\$65		
5. 小紅帽與大灰狼	\$65		
6. 公主生病了	\$65		
教育出版社 英文— Fun Around Us 2.0			
1. Pupil's Book 1	\$72		
2. Pupil's Book 2	\$72		
教育出版社 — 暑期作業			
1. 我上 K2 啦!	\$49		
2. 親子樂英文暑期作業 K2	\$36		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者---書商會將新書送到學校，交班主任處理，開學後按序派發。

△ 備註二：

部份購買者---於 8 月 29 日家長會時將沒有購買的課本及全新的暑期作業交班主任，以便老師整理，開學後按序派發。

2023-2024 年度幼兒班上學期代辦項目價目表



請家長注意，選購教育用品或服務純屬自願。

購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。請以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名及聯絡電話。於 5 月 27 日（上午 9:00 至 11:00）內連同本表格交本園代辦。

本人  同意 /  不同意 委託學校代購以下用品。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_ (學校填寫)

家長簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

用品名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
茶點用品： 毛巾盒、杯、毛巾	\$25		
書包及書包名卡	\$88		
生日袋（用三年）	\$25		
學生名印（用三年）	\$18		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者---各項用品會直接送到學校，交班主任處理，開學時派發。

△ 備註二：

部份購買者---請於 8 月 29 日家長會時將沒有購買用品交回班主任，以便老師整理，開學時派發。

聖母幼稚園  
2023-2024 年度低班上學期代辦項目價目表

訂購表 2023K2

A

請家長注意，選購教育用品或服務純屬自願。

購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。於 6 月 2 日前連同本表格交本園代辦。

本人  同意 /  不同意 委託學校代購以下校本製作教材、課業及其他項目。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_

家長簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

用品 / 項目名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
校本製作教材、課業（學校編印及每年修訂內容）：			
— 聖經畫冊簿	\$26		
— 中文兒歌（全年用）	\$26		
— 普通話（全年用）	\$26		
— 德育活動冊（全年用）	\$16		
— 中文練習 1 本、英文練習 2 本	\$54		
— 識數練習 1 本、小肌肉練習 2 本	\$54		
— 綜合練習 2 本、溫習樂 1 本	\$54		
— 文字小寶庫	\$10		
— 教學補充資料	\$40		
其他（全年用）：			
— 兒童學習檔案文件夾	\$14		
— 8GB 記憶棒（存放本年度幼生校內活動相片）	\$27		
— 家校通訊服務（App 及電子通告）*	\$22		
其他（九月至一月）：			
— 美勞材料	\$321		
— 茶點費	\$700		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

\*\*學生上學期用品：手冊、學生証、文件套、中、英文名牌，為本學年度只供應一次的物品，日後如有破爛或遺失，請到校務處付款補領。

\* 若家長選擇收取紙本通告，需繳交通告及行政費每次每張\$2。

☆ 備註一：

全部購買者---費用將於 2023 年 6 月 14 日以自動轉賬方式繳交，請家長於該日前將所須款項(\$1390)存入閣下之轉賬戶口內（如因存款不足，銀行會收取手續費）。

△ 備註二：

部份購買者---費用須以支票支付總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名及聯絡電話，於交回表格當天一同交予本園。

聖母幼稚園  
2023-2024 年度低班上學期代辦項目價目表

訂購表 2023K2

# B

請家長注意，選購全年所用書本純屬自願。

購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。請以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「育才書店」，背面寫上幼生姓名及聯絡電話。於 6 月 2 日前連同本表格交本園代辦。

本人  同意 /  不同意 委託學校代購以下全年所用書本。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_

家長簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

課本名稱	折實價	購買“✓”	不購買“✗”
<b>教育出版社 中文—生活學習套(2018 年第二版)</b>			
1. 丁丁交朋友	\$72		
2. 小象鼻子長	\$72		
3. 奇妙的季節	\$72		
4. 假日遊香港	\$72		
5. 餐盒裏的祕密	\$72		
6. 派對之後	\$72		
7. 大戰病菌兵團	\$72		
<b>教育出版社 英文— Fun Around Us 2.0</b>			
1. Pupil's Book 3	\$72		
2. Pupil's Book 4	\$72		
<b>教育出版社 — 暑期作業</b>			
1. 我上 K3 啦!	\$49		
2. 親子樂英文暑期作業 (升高班)	\$36		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者----書商會將新書送到學校，交班主任處理，開學後按序派發。

△ 備註二：

部份購買者----於 8 月底班家長會時將沒有購買的書本及全新的暑期作業交班主任，以便老師整理，開學後按序派發。

聖母幼稚園  
2023-2024 年度低班上學期代辦項目價目表

訂購表 2023K2

請家長注意，選購書包純屬自願。

C

購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。可以現金或支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名及聯絡電話。於 6 月 2 日前連同本表格交本園代辦。

本人  同意 /  不同意 委託學校代購書包。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_

家長簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

用品名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
綠色書包及書包名卡	\$88		
		合共\$88	

#購買的書包將於 8 月底班家長會當日派發。

#沒有購買書包的幼生須於開學日帶書包回校上課。

#本年度的水杯、毛巾盒，幼生可保留使用，待有破損才到校補購。

聖母幼稚園  
2023-2024 年度高班上學期代辦項目價目表

訂購表 2023K3

# A

請家長注意，選購教育用品或服務純屬自願。

購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。於 6 月 2 日前連同本表格交本園代辦。

本人  同意 /  不同意 委託學校代購以下校本製作教材、課業及其他項目。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_

家長簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

用品 / 項目名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
校本製作教材、課業（學校編印及每年修訂內容）：			
— 聖經畫冊簿	\$26		
— 中文兒歌（全年用）	\$26		
— 普通話（全年用）	\$26		
— 德育活動冊 1 本、成長冊 1 本（全年用）	\$26		
— 中文練習 2 本、英文練習 1 本	\$54		
— 識數練習 1 本、閱讀計劃 2 本	\$54		
— 綜合練習 2 本、溫習樂 1 本	\$54		
— 文字趣趣 1 本、Funny Words 1 本	\$20		
— 教學補充資料	\$40		
其他（全年用）：			
— 兒童學習檔案文件夾	\$14		
— 8GB 記憶棒（存放本年度幼生校內活動相片）	\$27		
— 家校通訊服務（App 及電子通告）*	\$22		
其他（九月至一月）：			
— 美勞材料	\$341		
— 茶點費	\$700		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

\*\*學生上學期用品：手冊、學生証、文件套、中、英文名牌，為本學年度只供應一次的物品，日後如有破爛或遺失，請到校務處付款補領。

\* 若家長選擇收取紙本通告，需繳交通告及行政費每次每張\$2。

☆ 備註一：

全部購買者---費用將於 2023 年 6 月 14 日以自動轉賬方式繳交，請家長於該日前將所須款項(\$1430)存入閣下之轉賬戶口內（如因存款不足，銀行會收取手續費）。

△ 備註二：

部份購買者---費用須以支票支付總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名及聯絡電話，於交回表格當天一同交予本園。

2023-2024 年度高班上學期代辦項目價目表

B

請家長注意，選購全年所用書本純屬自願。

購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。請以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「育才書店」，背面寫上幼生姓名及聯絡電話。於 6 月 2 日前連同本表格交本園代辦。

本人  同意 /  不同意 委託學校代購以下全年所用書本。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_

家長簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

課本名稱	折實價	購買“✓”	不購買“✗”
教育出版社 中文—生活學習套(2018年第二版)			
1. 他們都愛我	\$78		
2. 起飛吧! 得得	\$78		
3. 種植小專家	\$78		
4. 達達河	\$78		
5. 冬冬的二十塊錢	\$78		
6. 颱風來了	\$78		
7. 我上小學了	\$78		
教育出版社 英文— Fun Around Us 2.0			
1. Pupil's Book 5	\$72		
2. Pupil's Book 6	\$72		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者----書商會將新書送到學校，交班主任處理，開學後按序派發。

△ 備註二：

部份購買者----於 8 月高班家長會時將沒有購買的書本交班主任，以便老師整理，開學後按序派發。



聖母幼稚園  
2023-2024 年度高班上學期代辦項目價目表

訂購表 2023K3

C

請家長注意，選購書包純屬自願。

購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。可以現金或支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名及聯絡電話。於 6 月 2 日前連同本表格交本園代辦。

本人  同意 /  不同意 委託學校代購書包。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_

家長簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

用品名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
藍色書包及書包名卡	\$88		
		合共\$88	

#購買的書包將於 8 月高班家長會當日派發。

#沒有購買書包的幼生須於開學日帶書包回校上課。

#本年度的水杯、毛巾盒，幼生可保留使用，待有破損才到校補購。